Утверждаю

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_Ж. Космаганбетов

**План профориентационной работы**

**СШ №1 п. Аксу** **на 2017-2018 учебный год**

**Цель**

* оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

**Задачи:**

* сформировать положительное отношение к труду;
* научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
* научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
* научить анализировать свои возможности и способности(сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
* выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Мероприятия** | **Участники****охват** | **Сроки проведения** | **Ответственный** | **Форма завершения** |
| **1. Организационно-информационная деятельность** |
|  | Сбор наглядных пособий, плакатов, методических материалов | Зам. по ВР | в течение года | Сабитова Г.С заместитель директора по УВПЧарапиева А.А и\о завуча по ВР | Оформление стенда |
| 2 | Координирование работы педагогического коллектива | 32 педагога Сабитова Г.С заместитель директора по УВПЧарапиева А.А и\о завуча по ВР  | в течение года | Ответственный за профориентацию | Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп. |
| 3 | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов. | 31 выпускников | август-сентябрь | Ответственный за профориентацию | Отчет по трудоустройству (справки подтверждения) |
| 4 | Осуществление взаимодействия с МУПК, учреждениями профессионального образования г.Степногорска, предприятиями | 49 уч-ся 9-11 кл | в течение года | Администрация, ответственный за профориентацию | Занятия уч-ся на базе МУПК, экскурсии в профессиональные учреждения  |
| **2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками** |
|  | Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий | Классные руководители | в течение года | Ответственный за профориентацию | Форма завершения |
| 2 | Организация семинаров по проблемам личности обучающихся:- «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся»,- «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии»,- «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся» | 32 педагогаКлассные руководители, учителя –предметники | СентябрьСентябрь-октябрь | Ответственный за профориентацию, заместители директора по УВР и ВРПедагог-психолог | Информация, обработка результатов исследования |
| **3. Профориентационные мероприятия с обучающимися** |
|  | Организация проведения профильных курсов в направлении ЕМЦ (физика, математика) | 31 уч-ся  10-11 классов | в течение года | Зам. директора по УВР | Утверждение профильных курсов учителями-предметниками |
| 23 | Классный час «Мир моих интересов»Конкурс рисунков «Моя будущая профессия» | 84 уч-ся1-4 классов | 27 сентября27-29.09.17г | Кл. руководители 1-4 кл | Разработки кл. часовВыставка рисунков в фойе 1 этажа |
| 45 | Классный час по профориентации «Моя мечта о будущей профессии»Игра по профориентации «Я и мир профессий» | 57 уч-сясреди 5-7 классов34 уч-сяСреди 7-8 классов | 23 октября27 октября | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Разработки кл. часовПодведение итогов. Награждение |
| 67 |  Классный час «Мир профессий»Конкурс -эссе «Труд на радость себе и людям» | 47 уч-сясреди 9 -11 классов | 30 октября7 ноября | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Разработки кл. часовПодведение итогов.  |
| 8 | Организация экскурсий на предприятия, экскурсии в профессиональные учреждения | 47 уч-ся9-11 классов | 18-22 декабря | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Размещение информации на сайте школы |
| 9 | Организация и проведение встреч с представителямиразличных профессий. | 203 уч-ся1-11 классов | 26 января | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Размещение информации на сайте школы |
| 10 | Конкурс «Защити профессию» среди уч-ся 8-11 кл | 67 уч-сяСреди 8-11 кл | 16 февраля | Завуч по ВРКл. руководители | Размещение информации на сайте школыВ СМИ «Вечерний Степногорск» |
| 11 | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования | 67 уч-ся 8-11 классов | Апрель-май | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Размещение информации на сайте школы |
| 12 | Организация деятельности по созданию портфолио выпускников школы | 47 уч-ся9-11 кл | в течение года | Классные руководители |  |
| **4. Профориентационная деятельность с родителями** |
|  | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора профильных курсов по учебным предметам | 47 родителей обучающихся 9-11 классов | сентябрь | Администрация, ответственный за профориентацию, классные руководители | Протокол классных собраний |
| 2 | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования. | 47 родителейобучающихся 9-11 классов | в течение года | Администрация, ответственный за профориентацию, классные руководители | Размещение информации на сайте школы |
| 3 | Классные родительские собрания «Выбор профессии» | Родителя обучающихся5-11 классов | 20 апреля | Администрация, ответственный за профориентацию, классные руководители, учителя-предметники | Разработки классных родительских собраний |

И/о зам. директора по ВР А. Чарапиева